

## ПОЛОЖЕНИЕ о системе видеонаблюдения ОДО «Аверсэв»

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения ОДО «Аверсэв» (далее — Положение) разработано с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения ОДО «Аверсэв» (далее — Организация, ОДО «Аверсэв») и отражает имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

2. Утверждение Положения является одной из принимаемых Организацией мер по защите персональных данных, предусмотренных ст. 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее — Закон).

3. Положение публикуется в свободном доступе на интернет-сайте [www.aversev.by](http://www.aversev.by).

ОДО «Аверсэв» информирует субъектов персональных данных об осуществлении видеонаблюдения путем размещения предупреждающих информационных табличек, содержащих QR-код со ссылкой на текст настоящего Положения, на входной группе объектов ОДО «Аверсэв», где осуществляется видеонаблюдение.

4. В Организации видеонаблюдение:

4.1. осуществляется в помещениях и местах общего доступа офиса, конференц-зала и склада Организации;

4.2. осуществляется в соответствии с абз. 8 и 20 ст. 6 и п. 1 ст. 17 Закона в интересах обеспечения охраны физических лиц (посетителей, работников), материальных ценностей и иного имущества юридических и физических лиц в соответствии с Законом Республики Беларусь от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», а также обеспечения производственно-технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, в том числе является дополнительной формой контроля рабочего времени, в соответствии с Трудовым кодексом Республики Беларусь;

4.3. ведется круглосуточно непрерывно и «по движению» при помощи камер открытого видеонаблюдения;

4.4. не используется для:

- уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;
- записи звука.

5. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в следующих зонах:

- главный вход и иные входы в офисное помещение, общие коридоры (проходы), ведущие к кабинетам работников;
- вход и помещение конференц-зала;
- места хранения товаров на складе, зона погрузочно-разгрузочных работ и близлежащее уличное пространство.

В иных помещениях Организации, в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

6. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление.

Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению директора Организации (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

7. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, распространению и представлению, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

8. Субъект персональных данных имеет право:

№ п/п	Право	Последствия
8.1.	на получение информации, касающейся обработки персональных данных субъекта персональных данных, содержащей: – место нахождения Организации; – подтверждение факта обработки Организацией персональных данных; – персональные данные субъекта персональных данных и источник их получения; – правовые основания и цели обработки персональных данных; – иную информацию, предусмотренную законодательством;	Организация в течение 5 рабочих дней после получения от субъекта персональных данных соответствующего заявления: – предоставляет субъекту персональных данных запрашиваемую информацию – либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.
8.2.	получить от Организации информацию о предоставлении персональных данных, обрабатываемых Организацией, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;	Организация в 15-дневный срок после получения заявления: – предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию – либо уведомляет субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.
8.3.	обжаловать действия (бездействие) и решения Организации, нарушающие права субъекта персональных данных при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.	

9. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в помещениях Организации, субъект персональных данных подает в Организацию заявление:

- в письменной форме по почтовому адресу 220090, г. Минск, а/я 3
- или в виде электронного документа на электронную почту [dpo@aversev.by](mailto:dpo@aversev.by).

Заявление должно содержать:

- фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес места жительства (места пребывания);
- дату рождения субъекта персональных данных;
- изложение сути требований субъекта персональных данных;
- личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в Организации видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, если иное не определено в абз. 2 п. 6 настоящего Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

10. Организация не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям п. 9 Положения, в том числе направленные иными способами (телефон, факс и т. п.).

11. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в Организации, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в Организации, направив сообщение на электронный адрес: [dpo@aversev.by](mailto:dpo@aversev.by).